

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

nr sprawy: BDG-V-281-7-JZ/07

na wykonanie badania pt.: „Ocena szacunkowa (ewaluacja ex-ante) oraz prognoza oddziaływania na środowisko projektu Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej w obszarze Południowego Bałtyku z udziałem Polski, Szwecji, Danii, Litwy oraz Niemiec w latach 2007-2013”.

§ 1. Informacje ogólne

1. Użyte w niniejszej specyfikacji słowo „ustawa” bez bliższego określenia oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), natomiast skrót „SIWZ” niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiającym jest **Ministerstwo Rozwoju Regionalnego** z siedzibą - ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
Adres, na który należy kierować korespondencję:
Ministerstwo Rozwoju Regionalnego, Biuro Dyrektora Generalnego, pok. 2003, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, fax. (0 22) 461-33-62.
3. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
11. Termin wykonania zamówienia: do 31 lipca 2007 r.

§ 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badania pt.: „Ocena szacunkowa (ewaluacja ex-ante) oraz prognoza oddziaływania na środowisko projektu Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej w obszarze Południowego Bałtyku z udziałem Polski, Szwecji, Danii, Litwy oraz Niemiec w latach 2007-2013”

2. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień: 74141900-8 usługi doradcze w zakresie wpływu na środowisko, 90312000-7 badania dotyczące wpływu na środowisko naturalne, 73110000-6 usługi badawcze.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 do wzoru umowy.
4. Istotne dla stron postanowienia, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

§ 3. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy oraz spełniają warunki określone w art. 22 ustawy ust 1 pkt 1 – 4 ustawy;
 - 2) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonali co najmniej po jednej usłudze dotyczącej:
 - a) ewaluacji/oceny programów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym środków przedakcesyjnych i/lub funduszy strukturalnych;
 - b) sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko dla projektów lub programów realizowanych z udziałem środków z Unii Europejskiej.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 1 Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ustawy – sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ;
 - 3) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usług tj. po jednej usłudze dotyczącej:
 - a) ewaluacji/oceny programów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym środków przedakcesyjnych i/lub funduszy strukturalnych;
 - b) sporządzania prognozy oddziaływania na środowisko dla projektów lub programów realizowanych z udziałem środków z Unii Europejskiej.

Wykaz należy przedstawić zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ. Do każdej wykonanej usługi (wskazanej w wykazie) należy przedstawić dokument potwierdzający, że usługa ta została wykonana należycie;

3. W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne) należy spełnić następujące warunki:

- 1) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) do oferty należy dołączyć pisemne pełnomocnictwo (w formie pisemnej tj. oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), o którym mowa w pkt 1) oraz dokumenty, wymienione w ust. 2, z tym, że dokumenty o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 należy dołączyć od każdego Wykonawcy;
 - 3) oferta oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane zgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust. 4 przez każdego Wykonawcę lub ustanowionego pełnomocnika.
4. W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

§ 4. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) formularz oferty sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ,
 - 2) szczegółowy opis sposobu realizacji przedmiotu zamówienia sporządzony zgodnie z zapisami zawartymi w Załączniku Nr 3 do Wzoru umowy, zawierający:
 - a) opis proponowanej metodologii przygotowania oceny szacunkowej i prognozy, obejmujący: proponowane metody i narzędzia badawcze wraz z uzasadnieniem celowości ich zastosowania, szczegółowy plan pracy,
 - b) opis proponowanej koncepcji realizacji oceny szacunkowej i prognozy, obejmujący: zakres prac badawczych, zidentyfikowane obszary problemowe, dodatkowe pytania ewaluacyjne i badawcze (poza minimum określonym przez Zamawiającego), źródła danych badawczych, sposób prezentacji danych i wyników badań.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty, wymienione odpowiednio w § 3 ust. 2 lub 3 (w przypadku wykonawców występujących wspólnie).
 - 1) dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 2 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 2) dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami, a w szczególności muszą zawierać wszystkie informacje oraz oświadczenia.
3. Wymagania dotyczące przygotowania oferty:
 - 1) ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej;
 - 2) treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
 - 3) oferta powinna być napisana w sposób czytelny;
 - 4) wszystkie dokumenty oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę;

- 5) wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę;
- 6) informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, muszą być oddzielone od pozostałej części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy;
- 7) ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami, o których mowa w § 3 ust. 2 lub 3, należy złożyć w **dwóch egzemplarzach** (oryginał + kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę);
- 8) wykonawca winien zamieścić ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami, o których mowa w § 3 ust. 2 lub 3 w kopercie/opakowaniu. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić:
 - a) nazwę, adres, telefon Wykonawcy,
 - b) nazwę i adres Zamawiającego,
 - c) oznaczenie:

„Ocena szacunkowa (ewaluacja ex-ante) oraz prognoza oddziaływania na środowisko projektu POWT PB – BDG-V-281-7-JZ/07

4. Ilekroć w treści SIWZ oraz w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania przez wykonawcę dokumentów stanowiących ofertę oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzania za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że dokumenty te muszą być opatrzone podpisami osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, wymienionych we właściwym rejestrze lub ewidencji, bądź umocowanych przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie) należy dołączyć do oferty. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, dokumenty te należy opatrzyć podpisem wykonawcy i klauzulą „za zgodność z oryginałem”. Podpisy wykonawcy na dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą.
5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
 - 1) zaoferowaną cenę należy przedstawić w Formularzu oferty. Cena oferty musi zostać przedstawiona jako cena netto oraz brutto (netto + podatek VAT);
 - 2) zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy;
 - 3) cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen;
 - 4) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

§ 5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 3 ust. 2 lub 3 należy złożyć w terminie do dnia

01.02. 2007 r. do godz. 10:00 w Sekretariacie Biura Dyrektora Generalnego Ministerstwa Rozwoju Regionalnego – **pok. 2003** ul. Wspólna 2/4, 00 – 926 Warszawa.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.02.2007 r. o godz. 10:30** w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego, ul. Wspólna 2/4 , 00 – 926 Warszawa – **sala nr 1107**.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającym bez otwierania kopert/opakowań.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

§ 6. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badanie ofert

1. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów wymienionych w § 3 ust. 2, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie § 3 ust. 2 i 3.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy:
 - 1) podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy;
 - 2) nie spełniają warunków określonych w § 3 ust. 1 lub 3 SIWZ;
 - 3) nie potwierdzili spełniania tych warunków na zasadach określonych w § 3 ust 2, a w przypadku wykonawców występujących wspólnie – ust. 3.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli, w toku badania ofert okaże się, że:
 - 1) oferta jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, na zasadach określonych w art. 88 ustawy.

§ 7. Ocena ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

2. Kryteria oceny ofert:

1.	cena	55 %
2.	metodologia przygotowania oceny szacunkowej i prognozy	25 %
3.	koncepcja realizacji oceny szacunkowej i prognozy	20 %

3. Sposób oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez każdego dokonującego oceny członka komisji przetargowej w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt):

1) Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 55 \text{ pkt} = \text{ilość punktów}$$

Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

2) Punkty za kryterium „metodologia przygotowania oceny szacunkowej i prognozy” zostaną przyznane skali punktowej **do 25** na podstawie „szczegółowego opisu sposobu realizacji przedmiotu zamówienia”, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 SIWZ.

W szczególności oceniane będą następujące elementy:

- a) szczegółowa propozycja zakresu prac badawczych – zgodność sformułowanych problemów badawczych z zakresem zamówienia, dodatkowe szczegółowe pytania badawcze zgodne z zakresem przedstawionym przez Zamawiającego - użyteczność i trafność dodatkowych pytań ewaluacyjnych w kontekście przedstawionego przez Zamawiającego zakresu zamówienia – do 15 pkt;
- b) szczegółowa propozycja metod i narzędzi badawczych – trafność doboru zaproponowanych metod i narzędzi badawczych w kontekście sformułowanych problemów badawczych i pytań ewaluacyjnych oraz klarowność i spójność uzasadnienia celowości ich zastosowania – do 10 pkt;

3) Punkty za kryterium „koncepcja realizacji oceny szacunkowej i prognozy” zostaną przyznane w skali punktowej **do 20** na podstawie „szczegółowego opisu sposobu przygotowania ofert” o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 SIWZ.

W szczególności oceniane będą następujące elementy:

- a) szczegółowa propozycja sposobu prezentacji danych i wyników badań – przejrzystość, logika, zwłaszcza końcowego raportu ewaluacyjnego – zgodność zakresu tematycznego raportu końcowego z zakresem tematycznym zamówienia, zgodność struktury raportu z wymogami przedstawionymi przez Zamawiającego w opisie zamówienia – do 10 pkt,
- b) szczegółowa propozycja planu pracy oraz jego dostosowanie do harmonogramu Zamawiającego i zastosowanych narzędzi badawczych – do 5 pkt;
- c) szczegółowa propozycja źródeł danych badawczych – kompletność, uwzględnienie transgranicznego charakteru Programu – do 5 pkt.

4. Ilości punktów za poszczególne kryteria przyznane przez poszczególnych członków komisji przetargowej zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

**§ 8. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać
dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

§ 9. Informacja

o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faxem.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Protesty składa się wyłącznie w formie pisemnej.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przekazywanie dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Joanna Zasowska i Katarzyna Moćko – Biuro Dyrektora Generalnego Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2/4, pok. 2106 od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 15.00, tel. (0 22) 461-34-81.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. W związku z tym, że SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej www.mrr.gov.pl to zgodnie z art. 38 ust 2 ustawy treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na tej stronie.

**§ 10. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługuje wniesienie pisemnego protestu do Zamawiającego.
2. Terminy wnoszenia protestów są określone w art. 180 ustawy.

3. Protest będzie wniesiony skutecznie jeżeli w formie pisemnej dotrze do siedziby Zamawiającego, na adres wskazany w § 1 ust. 2 SIWZ w terminach, o których mowa w ust. 2
4. Protest powinien wskazywać oprotestowana czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik Nr 1 – Wzór umowy

Załącznik Nr 2 – Wzór oświadczenia

Załącznik Nr 3 – Wykaz usług

Załącznik Nr 4 – Formularz oferty

Załącznik Nr 5 – Ogólna charakterystyka projektu Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej w obszarze PB