

ZARZĄDZENIE NR 34

DYREKTORA GENERALNEGO MINISTERSTWA ROZWOJU REGIONALNEGO

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

w sprawie wykonywania w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego postanowień ustawy o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa

Na podstawie art. 25 ust. 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz.U. Nr 227, poz. 1505), w celu wykonania w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego postanowień ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz.U. Nr 169, poz. 1414 oraz z 2009 r. Nr 42, poz. 337), zwanej dalej „ustawą”, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) udostępnienie w Biuletynie Informacji Publicznej – publikację w Biuletynie Informacji Publicznej przez redaktora w Stanowisku do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów dokumentu przekazanego w formie elektronicznej, po uprzednim jego opracowaniu redakcyjnym;
- 2) projekty (projekt), bez bliższego określenia – opracowywane w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego, zwanym dalej „Ministerstwem”, projekty założeń projektów ustaw, projekty ustaw oraz projekty rozporządzeń.

§ 2.

Departament Prawny, na podstawie informacji uprzednio uzgodnionych z właściwymi członkami kierownictwa Ministerstwa, a następnie przekazanych mu przez departamenty odpowiedzialne za opracowanie projektów:

- 1) przygotowuje propozycje do programów prac legislacyjnych Rady Ministrów oraz Prezesa Rady Ministrów, w zakresie właściwości Ministra Rozwoju Regionalnego, zwanego dalej „ministrem”, zawierające informacje i dane określone w art. 3 ust. 2 ustawy, w terminach wyznaczonych przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów i przedkłada je do podpisu ministra. W przypadku rezygnacji z prac nad danym projektem ujętym w programie prac legislacyjnych właściwego organu, przygotowuje niezwłocznie stosowną informację ministra dla Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, z podaniem przyczyny rezygnacji;
- 2) przygotowuje projekt programu prac legislacyjnych dotyczącego projektów rozporządzeń ministra, zawierający informacje i dane określone w art. 3 ust. 2 ustawy, w terminach do dnia 15 stycznia oraz do dnia 15 lipca każdego roku – na okresy półroczne i przedkłada go ministrowi do podpisu;
- 3) przekazuje, w formie elektronicznej, podpisany przez ministra program prac legislacyjnych, o którym mowa w pkt 2, do Stanowiska do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów w celu niezwłocznego udostępnienia programu w Biuletynie Informacji Publicznej. W przypadku rezygnacji z prac nad danym projektem rozporządzenia ministra zawartym w tym programie, podaje przyczyny rezygnacji, w trybie przewidzianym dla udostępniania dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3.

Stanowisko do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów, niezwłocznie po otrzymaniu, udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej program prac legislacyjnych dotyczący rozporządzeń ministra oraz projekty i wszelkie dokumenty dotyczące prac nad projektem, a także inne informacje podlegające udostępnieniu zgodnie z ustawą.

§ 4.

1. Właściwe departamenty, odpowiedzialne za przygotowanie projektu programu prac legislacyjnych, o którym mowa w § 2 pkt 2, lub opracowanie projektów, przekazują w formie elektronicznej do Stanowiska do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów dokumenty podlegające udostępnieniu zgodnie z ustawą, w celu udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Przekazaniu w formie elektronicznej w celu udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej podlegają:
 - 1) program prac legislacyjnych dotyczący rozporządzeń ministra – z chwilą jego podpisania;
 - 2) projekt założeń projektu ustawy – z chwilą jego przekazania do uzgodnień z członkami Rady Ministrów;
 - 3) projekt ustawy otrzymany od Rządowego Centrum Legislacji, opracowany w trybie § 6 ust. 1b uchwały nr 49 Rady Ministrów z dnia 19 marca 2002 r. Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. Nr 13, poz. 221, z późn. zm.¹⁾) – z chwilą skierowania projektu do rozpatrzenia przez stały komitet Rady Ministrów;
 - 4) projekt ustawy lub rozporządzenia opracowany przez Ministerstwo, ujęty w programie prac legislacyjnych właściwego organu – z chwilą przekazania projektu do uzgodnień z członkami Rady Ministrów;
 - 5) projekt ustawy lub rozporządzenia opracowany przez Ministerstwo nie ujęty w programie prac legislacyjnych właściwego organu, wraz z wszelkimi dokumentami dotyczącymi prac nad projektem – z chwilą przekazania projektu do uzgodnień z członkami Rady Ministrów.
3. Z chwilą udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej programu prac legislacyjnych Rady Ministrów, Prezesa Rady Ministrów oraz programu prac legislacyjnych dotyczącego rozporządzeń ministra przekazaniu w formie elektronicznej do Stanowiska do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów, w celu udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej, podlegają także wszelkie dokumenty dotyczące prac nad projektem.

§ 5.

1. Podmiotom, które zgłosiły zainteresowanie pracami nad projektem ustawy lub rozporządzenia w trybie określonym w przepisach ustawy, zapewnia się dostęp do Ministerstwa na warunkach określonych w niniejszym zarządzeniu, w celu umożliwienia właściwego reprezentowania interesów podmiotów, na rzecz których występują.
2. Kontakty podejmowane przez podmioty, o których mowa w ust. 1, mogą w szczególności dotyczyć przedkładania, w formie pisemnej lub ustnej, wystąpień zmierzających do wywarcia wpływu w procesie stanowienia prawa.

¹⁾ Zmiany wymienionej uchwały zostały ogłoszone w M.P. z 2002 r. Nr 30, poz. 482, z 2004 r. Nr 42, poz. 734, z 2005 r. Nr 55, poz. 757, z 2006 r. Nr 40, poz. 439 oraz z 2009 r. Nr 20, poz. 246.

§ 6.

Ewidencję podmiotów i zgłoszeń zainteresowania pracami nad projektami ustaw lub rozporządzeń w Ministerstwie prowadzi Stanowisko do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów.

§ 7.

1. Wniesione do ministra zgłoszenia zainteresowania pracami nad projektem ustawy lub rozporządzenia, zwane dalej „zgłoszeniami”, Biuro Ministra przekazuje, wraz z załącznikami, do Stanowiska do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów.
2. Zgłoszenie oraz związane z nim załączniki otrzymane przez komórkę organizacyjną lub sekretariat członka kierownictwa Ministerstwa bez pośrednictwa Biura Ministra, należy niezwłocznie przekazać do Biura Ministra.
3. Stanowisko do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów, po wpłynięciu zgłoszenia dokonuje następujących czynności:
 - 1) weryfikuje zgłoszenie pod względem właściwości ministra, a w przypadku jej niepotwierdzenia przekazuje sprawę do właściwego organu;
 - 2) ewidencjonuje podmiot dokonujący zgłoszenia;
 - 3) przyjmuje od podmiotu, który wniósł zgłoszenie, dokumenty wymagane przepisami art. 7 i 15 ustawy;
 - 4) sprawdza, czy zgłoszenie spełnia wymagania określone w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 stycznia 2006 r. w sprawie zgłaszania zainteresowania pracami nad projektami aktów normatywnych (Dz. U. Nr 34, poz. 236), a w razie stwierdzenia braków przygotowuje wystąpienie ministra o ich usunięcie, wyznaczając termin nie dłuższy niż 7 dni i wskazując, iż niezuzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako rezygnacja z udziału w pracach nad projektem aktu normatywnego;
 - 5) przekazuje zgłoszenie do załatwienia właściwemu merytorycznie departamentowi, czyniąc stosowną adnotację o doręczeniu przez podmiot dokonujący zgłoszenia dokumentów, o których mowa w art. 15 ustawy, oraz informuje właściwego członka kierownictwa Ministerstwa nadzorującego ten departament o treści zgłoszenia i o jego przekazaniu do załatwienia;
 - 6) niezwłocznie udostępnia zgłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, z wyłączeniem adresów osób fizycznych.
4. Wystąpienia pochodzące od podmiotu nie wpisanego do rejestru podmiotów wykonujących działalność lobbingową, nie mające formy zgłoszenia w rozumieniu art. 7 ustawy, traktuje się jak skargi i wnioski w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.²⁾).

§ 8.

Sposób postępowania komórek organizacyjnych i pracowników Ministerstwa z podmiotami wykonującymi w siedzibie Ministerstwa zawodową działalność lobbingową i z podmiotami wykonującymi bez wpisu do rejestru czynności z zakresu zawodowej działalności lobbingowej, zakres ewidencji prowadzonych przez Stanowisko do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów oraz departamenty Ministerstwa, a także sposób sporządzania i zakres dokumentacji kontaktów, określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539.

§ 9.

1. Wysłuchanie publiczne dotyczące projektu rozporządzenia, o którym mowa w art. 9 ustawy, przygotowuje i przeprowadza departament odpowiedzialny za opracowanie projektu rozporządzenia, zwany dalej „organizatorem wysłuchania”, po uprzednim uzyskaniu aprobaty nadzorującego członka kierownictwa Ministerstwa.
2. Organizator wysłuchania przekazuje w formie elektronicznej do Stanowiska do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów, informacje dotyczące wysłuchania publicznego, w celu udostępnienia ich w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. W sprawach organizacyjno-technicznych związanych z wysłuchaniem publicznym, w szczególności w zakresie dotyczącym zapewnienia miejsca wysłuchania, stosownego przygotowania tego miejsca oraz dostępu do niego osobom wskazanym w imiennym zgłoszeniu, o którym mowa w art. 7 ustawy, organizator wysłuchania współpracuje z Biurem Administracyjnym.
4. Sposób przygotowania i przeprowadzenia w Ministerstwie wysłuchania publicznego dotyczącego projektu rozporządzenia określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 10.

1. Właściwe departamenty, do końca stycznia każdego roku, przekazują do Stanowiska do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów informację o działaniach podejmowanych wobec ministra w roku poprzednim przez podmioty wykonujące zawodową działalność lobbingsową w zakresie dotyczącym projektów ustaw lub projektów rozporządzeń, z uwzględnieniem wymogów określonych w art. 18 ust. 2 ustawy.
2. Stanowisko do spraw Komunikacji Społecznej i Mediów na podstawie otrzymanych informacji, określonych w ust. 1, przygotowuje, do końca lutego każdego roku, informację zbiorczą i po podpisaniu przez dyrektora generalnego, publikuje ją niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY
MINISTERSTWA ROZWOJU REGIONALNEGO

(-) **Wacław TUREK**